সরকারী শিপিং অফিস
চট্টগ্রাম।
ডাইরী নং ৭৬৬৯
তারিখ ২৬/৯/২১
স্বাক্ষর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নৌপরিবহণ অধিদপ্তর
১৪১-১৪৩ মতিঝিল বা/এ (৮ম তলা)
ঢাকা-১০০০।

ফোন ঃ ০২-৯৫১৩৩০৫
ফ্যাক্স ঃ ০২ ৯৫৮৭৩০১
ই.মেইল ঃ info@dos.gov.bd
ওয়েব সাইটঃ www.dos.gov.bd

নং: ১৭.১৮.০০০০.০১২.০১.০৫৮(পার্ট-২) ১৯/ ৫৩৬৭

তারিখঃ ২১/০৯/২০২১ খ্রি:

বিষয়: অন-লাইনে "সাইন অন/সাইন অফ" করনের অনুমতি প্রদান প্রসঙ্গে।

সূত্র : (১) সরকারি সমুদ্র পরিবহন অফিসের পত্র নং- ১৮.১৭.১৫০০.৩০৪.৩১.০৪৩.১৬.১০২তারিখ:১০-০৫-২০২১ইং
সূত্র : (২) এনওয়াইকে লাইন (বাংলাদেশ) লি: এর পত্র নং- NYK/SHIP/002/21 তারিখ: ২৫/০৮/২০২১ইং

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত ১নং পত্রের সুপারিশের প্রেক্ষিতে এনওয়াইকে লাইন (বাংলাদেশ) লি: এর ক্যাডেট/শিক্ষানবীশ ব্যতিত অন্যান্য জাহাজী অফিসার/নাবিককে নিম্নোক্ত শর্ত মোতাবেক অন-লাইনে "সাইন অন/সাইন অফ" এর অনুমতি প্রদান করা হলো:-

শর্তসমূহ :

১। অন লাইনে এবং চুক্তিপত্রে সাইন অন/অফ কেবল সরকারি শিপিং অফিস, চট্টগ্রামের মাধ্যমে সম্পাদিত হবে;
২। নিজ নিজ পাসওয়ার্ড যত্ন সহকারে সংরক্ষণ করতে হবে;
৩। অন লাইনে সাইন অন ফরম পূরণের পর SIBL ব্যাংকের মাধ্যমে সরকারি ফি জমা দিতে হবে;
৪। সরকারি ফি জমা হলে অন লাইনে PAID অপশন আসবে। অত:পর সরকারি শিপিং অফিস কর্তৃক যাচাই বাছাই করে সাইন অনের অনুমোদন দেয়া হবে;
৫। সাইন অন পত্র মোতাবেক নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানের রেজিস্টারে এন্ট্রি করতে হবে;
৬। সরকারি শিপিং অফিসের অনুমোদনের পূর্বে কোনক্রমেই চুক্তিপত্রে সাইনঅন/অফের জন্য কাযক্রম গ্রহণ করা যাবেনা;
৭। চুক্তিপত্রে নাবক কর্তৃক স্বাক্ষরের পর পরবর্তী ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে চুক্তিপত্র সরকারি শিপিং অফিসে জমা দিয়ে উক্ত অফিসের একজন কর্মকর্তার স্বাক্ষর গ্রহণ করতে হবে;
৮। সংশ্লিষ্ট নাবিক/অফিসার/ক্যাডেট এর ভিসা এবং জাহাজে যোগদানের তারিখ নিশ্চিত হলেই কেবল অন লাইনে সাইন অন করাতে হবে;
৯। অন লাইনে সাইন অন কেবলমাত্র বিদেশী বন্দরে বিদেশি প্তাকাবী জাহাজের ক্ষেত্রেই প্রযোজ্য হবে;
১০। জাহাজ হতে অব্যাহতির ১ মাসের মধ্যে অন লাইনে সাইন অফ শেষে সংশ্লিষ্ট নাবিক/অফিসার শিপিং অফিসে এসে সিডিসিতে ভয়েজ এন্ডোর্সমেন্ট করাতে হবে। তবে, সংশ্লিষ্ট জাহাজী কর্মকর্তা অত্র অফিসে এসে তাঁর সিডিসিতে ভয়েজ এন্ডোর্সমেন্ট করাতে অনাগ্রহ প্রকাশ করলে সেক্ষেত্রে লিখিতভাবে শিপিং মাস্টারকে জানাতে হবে। উক্ত পদ্ধতিতে তার ভয়েজ বালাম বইতে এবং অন লাইনে এন্ট্রি হবে না;
১১। অন লাইনে একবার সাইন অনের পর, অন লাইনে সাইন অফ ব্যতীত পুণরায় সাইন অনের সুযোগ পাবেনা;

অঃপৃঃদ্র:/২

১২। অন লাইনে শিপিং মাস্টারের অনুমোদনের পর উক্ত সাইট থেকে স্বয়ংক্রিয়ভাবে ইমিগ্রেশন পত্র পাওয় যাবে যা প্রিন্ট করে বিমানবন্দরের আনুষ্ঠানিকতা সম্পন্ন করা যাবে;

১৩। ইমিগ্রেশনপত্র সম্পর্কে ইমিগ্রেশন কর্তৃপক্ষের কোন সন্দেহের সৃষ্টি হলে তা www.gso.gov.bd এই ওয়েব ঠিকানায় যাচাই করা যাবে;

১৪। নাবিক/অফিসার সাইন অনের ১ (এক) মাসের মধ্যে জাহাজে যোগদান এবং জাহাজ হতে অব্যাহতির ১ (এক) মাসের মধ্যে চুক্তিপত্র হতে সাইন অফ বাধ্যতামূলক;

১৫। সরকারি শিপিং অফিসের মাধ্যমে নাবিক নির্বাচন করে অন লাইনে সাইন অন করানো হবে।

কমডোর এ জেড এম জালাল উদ্দিন
(সি),পিসিজিএম, এনডিসি, পিএসসি,বিএন
মহাপরিচালক

প্রতি,
ব্যবস্থাপনা পরিচালক,
এনওয়াইকে লাইন (বাংলাদেশ) লি:
ল্যান্ডভিউ টাওয়ার (৪র্থ তলা), ২৮ নর্থ সি/এ,
গুলশান-২, ঢাকা।

কার্যার্থে অনুলিপি:
১। শিপিং মাস্টার, সরকারি শিপিং অফিস, আগ্রাবাদ বা/এ, চট্টগ্রাম।
২। উপ-পরিচালক , (গ ও উ), নৌপরিবহন অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩। পি এ টু মহাপরিচালক, নৌপরিবহন অধিদপ্তর, ঢাকা।